

05.05.2011. године

Неготин

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НЕГОТИН**  
**ПРЕДСЕДНИК,**  
*мр Милан Уруковић, с.р.*

На основу члана 2. и 4. став 1. тачка 5 и став 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 16/97,42/98) члана 20. став 1. тачка 5 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007), члана 42. Статута општине Неготин („Службени лист општине Неготин”, бр. 22/2008), Скупштина општине Неготин, на седници одржаној 05.05.2011. године, доноси

**ОДЛУКУ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ**

**1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом одлуком се уређује одржавање чистоће на подручју Општине Неготин: уклањање комуналног и комерцијалног отпада, леда и снега; прање улица и тргова; чишћење септичких јама, нужника и јавних нужника, нарочито:

1. материјални, технички и други услови одржавања
2. обезбеђивање потребног обима, врсте и квалитета услуга
3. права и обавезе повереника комуналне делатности и права и обавезе корисника услуга
4. начин утврђивања накнаде за одржавање
5. надзор у обављању комуналне делатности од стране органа општине.

**Члан 2.**

Значење појмова употребљених овом одлуком:

- 1) чишћење је у хигијенске и здравствене сврхе сакупљање и одвожење отпада, суво чишћење и прање улица и тргова, пражњење и дезинфекција септичких јама и нужника, уклањање снега и леда, ангажовањем радне снаге, техничких средстава, алата, хемијских средстава за хигијену;
- 2) отпад је комунални и комерцијални отпад;
- 3) јавни нужник је објекат за вршење нужде физичких лица постављен на јавној површини као привремени покретни или трајни објекат који испуњава минималне хигијенско-техничке услове, о чијем одржавању се стара повереник комуналне делатности;
- 4) повереник комуналне делатности је јавно предузеће које оснива општина ради одржавања чистоће, или правно лице, или предузетник коме општина повери послове одржавања чистоће сагласно посебним прописима;
- 5) корисници услуга су: произвођачи или власници отпада, физичка лица које својим радом односно животном активношћу или предузетник односно правно лице који својом делатношћу ствара отпад, и то: власници станова, породичних стамбених зграда, пословних зграда и просторија, и осталих објеката и земљишта као и лица којима они дају објекте односно земљиште на коришћење; лица која користе услуге: јавних нужника, уклањања леда и снега, пражњења септичких јама, ванредног одржавања чистоће и остале услуге у области одржавања чистоће, према околостима конкретног случаја, сагласно овој одлуци;
- 6) остале површине и објекти, у смислу ове одлуке, су: простори и други објекти у кругу предузећа, образовних, културних, здравствених и других установа и организација, стамбена и економска дворишта којима управљају њихови власници односно корисници које не одржава повереник комуналне делатности, ако му њихово одржавање није поверено уговором или нису површине јавне намене
- 7) посуда за комунални отпад је типизирана посуда од пластике или метала запремине од 120 литара, пројектована да се може лако празнити и чистити, а служи потребама корисника услуга у породичним стамбеним зградама, и може бити у својини корисника услуга или повереника комуналне делатности;
- 8) посуда за комунални отпад је типизирана посуда од метала од 1.000 или 1.100 литара пројектована да се може лако празнити и чистити, а служи потребама корисника услуга у стамбеним зградама у насељима и селима, која се поставља на површину јавне намене само ако се утврди да корисник услуге не располаже осталим површинама или објектима на којима би је сместио, и може бити у својини корисника услуга или повереника комуналне делатности;
- 9) посуда за комерцијални отпад је типизирана посуда од пластике или метала запремине 1.000 или 1.100 литара за одређену врсту или за више врсти комерцијалног отпада уз обезбеђено немешање (ако је то поребно), пројектована да се може лако празнити и чистити, која се поставља на површину јавне намене само ако се утврди да корисник услуге, предузетник или правно лице, не располаже осталим површинама или објектима на којима би је сместио, а која служи потребама корисника услуга и може бити у његовој или својини повереника комуналне делатности;

комуналне делатности;

- 10) корпа за отпад је посуда запремине од 5 до 20 литара постављена на површинама јавне намене, пројектована да се може лако празнити и чистити;
- 11) врећа је врећа за отпад, пластична или од другог непропустивог материјала, која мора бити затворена на начин који онемогућава растурање отпада, а може бити у боји која означава врсту отпада који се у њу одлаже; повереник комуналне делатности може предвидети комуналним условима да поједини корисници услуга привремено или трајно, обзиром на околности појединачног случаја, уместо посуда користе вреће;
- 12) посуда је посуда из става 1. тачка 7,8,9,10 овог члана.

### Члан 3.

Корисници услуга у циљу одржавања чистоће дужни су да доприносе одржавању чистоће и указују помоћ поверенику комуналне делатности, надлежним органима и службеним лицима која су овлашћена да предузимају прописане мере.

Корисници услуга су дужни да плаћају накнаду за комуналне услуге поверенику комуналне делатности, чију висину утврђује општинско веће, сагласно закону и овој одлуци.

Корисници услуга:

- 1) физичка лица, плаћају накнаду, по броју чланова домаћинства, за комуналне услуге које им се пружају поводом коришћења посуда из члана 2. став 1. тачка 7 и 8 или за коришћење врећа, ако им је комуналним условима допуштено да их користе;
- 2) правна лица и предузетници, плаћају накнаду за комуналне услуге које им се пружају поводом коришћења посуда из члана 2. став 1. тачка 9 или за коришћење врећа, ако им је комуналним условима допуштено да их користе, а све на основу уговора закљученог са повереником комуналне делатности;
- 3) плаћају накнаду за комуналне услуге, уклањања леда и снега, ако имају закључени уговор са повереником комуналне делатности;
- 4) плаћају накнаду за комуналне услуге пражњења септичке јаме;
- 5) плаћају накнаду за коришћење јавних нужника, с тим да повереник комуналне делатности може одредити јавне нужнике за чије коришћење неће наплаћивати накнаду;
- 6) плаћају накнаду за ванредно чишћење површина јавне намене које су проуроковали својим чињењем или нечињењем;
- 7) плаћају накнаде за посебне комуналне услуге из области чишћења на основу уговора са повереником комуналне делатности.

### Члан 4.

Чишћење од стране повереника комуналне делатности чији је оснивач општина врши се према годишњем програму који доноси уз сагласност скупштине општине, који може бити саставни део програма рада којим су обухваћене све његове делатности.

Програм из става 1. овог члана, садржи нарочито: површине и објекте предвиђене за чишћење; оријентациону вредност радова чишћења; материјално-техничко услове за реализацију програма; број места за постављање посуда и број и врсту посуда на површинама јавне намене; број места за постављање јавних нужника и број и врсту јавних нужника.

### Члан 5.

Повереник за комуналне делатности је дужан да упозна кориснике са условима пружања комуналних услуга.

### Члан 6.

О одржавању чистоће старају се:

1. на површинама јавне намене повереник комуналне делатности,
2. на осталим површинама и објектима предузетници, правна и физичка лица, који су власници односно корисници тих површина односно објеката.

Корисници услуга, предузетници и правна лица, који заузимају површину јавне намене, а немају закључен уговор са повереником комуналне делатности, старају се о одржавању чистоће површине јавне намене.

Одељење општинске управе надлежно за комуналне послове (у даљем тексту: одељење за комуналне послове), на захтев власника односно корисника осталих површина и објеката одлучује, сагласно условима из ове одлуке, о издавању налога поверенику комуналне делатности да преузме, на основу уговора, чишћење осталих површина и

објекта уз накнаду, узимајући у обзир расположиве техничке капацитете повереника комуналне делатности односно програм из члана 4. ове одлуке.

#### Члан 7.

Место постављања посуда из члана 2. став 1. тачка 7,8,9,10 и место за постављање јавних нужника одређује Завод за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин, узимајући у обзир потребе корисника услуга и техничке могућности повереника комуналне делатности.

Приликом одређивања места из става 1., морају се обезбедити следећи минимални услови: несметано одвијање саобраћаја, ограђивање и обележавање места, подлога од бетона или асфалта или другог материјала који обезбеђује лако чишћење, осветљење места.

#### Члан 8.

Одељење за комуналне послове, одлучује о постављању јавних нужника и посуда на месту из члана 7., на захтев повереника за комуналне делатности, сагласно условима ове одлуке.

### **2. ОТПАД, СУВО ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ, ОДРЖАВАЊЕ КАНАЛА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА**

#### **2.1. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПОВЕРЕНИКА ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И КОРИСНИКА УСЛУГА У ВЕЗИ САКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА ОТПАДА**

#### Члан 9.

Право повереника комуналне делатности је да за услуге које врши на основу ове одлуке наплаћује накнаду.

#### Члан 10.

Дужности повереника комуналне делатности су да:

- 1) сагласно условима ове одлуке одреди комуналне услове сакупљања и одвожења отпада, и достави услове пре примене општинском већу на сагласност, а нарочито да предвиди: услове за поједине улице у насељима, ако је то потребно, и услове за поједина села, ако је то потребно; динамику; начин обавештавања корисника услуга о условима; одреди случајеве привремене и случајеве трајне могућности да одређени корисници услуга уместо посуда могу користити вреће
- 2) о свакој промени услова сакупљања и одвожења отпада кориснике услуга обавести најмање 7 дана пре почетка примене промена
- 3) посуде у његовом власништву обнавља, одржава и замењује
- 4) приликом сакупљања и одвожења отпада пази да се отпад не расипа, те да се вреће, посуде, зграде или ограде не оштећују и не прљају, не подиже прашину, не ствара буку, не оштећује и не прља простор на којима се оне налазе или кроз које се отпад износи, расути отпад одмах покупи и уклони
- 5) врши редовно суво чишћење места из става 1. члана 7., посуда у његовом власништву или власништву корисника услуга, а он му је поверио ове послове, а прање и дезинфекцију најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечно
- 6) издаје комуналне услове
- 7) поступа по налогу општинске управе
- 8) пере и дезинфикује возила којима врши сакупљање и одвожење отпада.

#### Члан 11.

Корисник услуга има право да захтева од:

- 1) одељења за комуналне послове, да сагласно условима ове одлуке одлучи о постављању посуде за комунални отпад од метала од 1.000 или 1.100 литара
- 2) комуналне инспекције да одлучи о налагању поверенику комуналне делатности ванредно сакупљање и одвожење отпада чији је власник односно произвођач
- 3) комуналне инспекције да одлучи о налагању поверенику комуналне делатности да изврши сакупљање или одвожење комуналног отпада баченог мимо посуда чији је произвођач односно власник непознат.

#### Члан 12.

Корисник услуга је дужан да:

- 1) о свом трошку прибави типизирану посуду за комунални отпад од пластике или метала запремине од 120 литара, а ако то не изврши ни по налогу комуналне инспекције посуде ће о његовом трошку прибавити повереник комуналне делатности
- 2) о свом трошку прибави вреће и у њих сакупља отпад пре одлагања у посуде, ако другачије није предвиђено

условима повереника комуналне делатности

- 3) сам да изврши, најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечно прање и дезинфекцију посуде чији је власник или је користи по основу закупа, послуге или слично, или да повери прање и дезинфекцију поверенику за комуналне делатности или трећем лицу
- 4) придржава се услова сакупљања и одвожења отпада које одреди повереник комуналне делатности
- 5) поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова за одлагање комуналног отпада као власник будућег објекта који тек треба изградити, односно предузетник или правно лице које намерава да почне са обављањем делатности у одређеном објекту на одређеној локацији на којој до тада та врста делатности није обављана или није обављана у том обиму или је обављана од стране другог лица
- 6) као власник новосаграђеног објекта о почетку коришћења објекта обавести повереника комуналне делатности ради пружања услуга и обрачунавања накнаде за услуге
- 7) поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова као власник већ саграђеног објекта који први пут почиње са коришћењем услуга повереника комуналне делатности
- 8) као предузетник односно правно лице, по налогу комуналне инспекције, о свом трошку прибави посуду за комерцијални отпад од метала од 1.000 или 1.100 литара уколико је не поседује или је поседује а обзиром на обим посла заједничка употреба посуде са осталим корисницима услуга омета остале кориснике услуга, а ако не изврши налог комуналне инспекције посуде ће о његовом трошку прибавити повереник комуналне делатности
- 9) посуду у његовом власништву обнавља, одржава и замењује
- 10) ако је физичко лице постави посуду на дан пражњења до ивице пута, на траси возила за сакупљање и одвожење отпада, и да је преузме након пражњења, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности.

## **2.2. СУВО ЧИШЋЕЊЕ И ПРАЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ, ОДРЖАВАЊЕ КАНАЛА И ДРУГИХ ОБЈЕКТА ЗА ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА**

### **Члан 13.**

Дужности повереника комуналне делатности при сувом чишћењу и прању површина јавне намене којима управља су да:

- 1) редовно врши суво чишћење улица и тргова,
- 2) најмање једном недељно врши прање улица и тргова од 03.00. до 06.00. часова, у периоду од 15. априла до 01. новембра, ако температура ваздуха није нижа од +5 степени целзијуса
- 3) редовно врши проверу исправности и чишћење уличних и других отвора (окана, шахти и сл.), о којима се стара, а о утврђеној дотрајалости или оштећењу или да поклопац не постоји на уличном или другом отвору одмах сачињава записник и обезбеђује место, а нови поклопац ставља у року не дужем од три радна дана рачунајући од дана када је сачињен записник.

Општинско веће одређује улице и тргове који ће бити суво чишћени и прани.

Повереник комуналне делатности, у вези одржавања чистоће, стара се о редовном одржавању канала и других објеката за одвођење атмосферских вода, о чему сачињава записник и доставља га општинској управи, и дужан је да:

- 1) најмање два пута годишње, у пролеће и јесен, чисти канале и друге објекте за одвођење атмосферских вода уклањањем наноса, муља, устајалих вода, шибља, корова, отпадака, и других материјала, ствари и предмета
- 2) по налогу комуналне инспекције изврши ванредно чишћење канала и других објеката за одвођење атмосферских вода.

## **2.3. УКЛАЊАЊЕ СНЕГА И ЛЕДА**

### **Члан 14.**

Повереник комуналне делатности уклања лед и снег са одређене врсте површине јавне намене, сем за делове површина јавне намене о којима се старају лица из члана 15. и 16..

Повереник комуналне делатности и лица из члана 15. и 16. дужна су снег уклањати кад напада до висине до 5 цм, а ако пада непрекидно морају га уклањати више пута, а лед са површина јавне намене уклањају чим настане.

Повереник комуналне делатности је дужан да свакодневно обавештава општинску управу о стању површина јавне намене под снегом и ледом о којима се он стара или лица из члана 15. и 16..

Повереник комуналне делатности је дужан да прикупљени снег или лед уклањањем одвезе на место које одреди општинско веће.

Општинско веће одређује површине јавне намене са којих ће бити уклањан лед и снег, посебно улице и тргове.

#### Члан 15.

О уклањању снега или леда с крова стамбених, стамбено-пословних и пословних објеката за индивидуално или колективно становање односно пословање стара се власник објекта односно лице коме су поверени послови одржавања.

О уклањању снега или леда са степеништа и прилазних стаза уз стамбене, стамбено-пословне и пословне објекте за индивидуално или колективно становање односно пословање целом дужином објекта до ивице стазе од које почиње коловоз, а у пешачкој зони у ширини од три метра дуж линије фасаде објекта, стара се власник или корисник објекта односно лице коме су поверени послови одржавања, без обзира да ли се ради о јавним или осталим површинама и објектима.

Приликом уклањања снега и леда у случајевима предвиђеним ставом 1. и 2., власник или корисник објекта, дужан је са пажњом доброг домаћина односно доброг привредника да на одговарајући начин, ако то околности конкретног случаја захтевају, истакне упозорење да се врши уклањање и обележи место (на пример траком), а уклоњени снег или лед, држи на месту које не омета или угрожава саобраћај пешака или возила, а омогућава приступачност уклоњеном снегу или леду поверенику комуналне делатности ради прикупљања и одвожења.

Уколико власници или корисници објеката из става 1. и 2. не уклоне снег или лед по налогу комуналне инспекције, уклањање ће бити извршено о њиховом трошку преко другог лица.

Уколико повереник комуналне делатности уклоњени снег или лед не прикупи и одвезе на место из члана 14. став 4. по налогу комуналне инспекције, уклањање ће бити извршено о његовом трошку преко другог лица.

#### Члан 16.

За уклањање снега и леда са киоска, тенди и других мањих монтажних објеката на површинама јавне намене и са површина јавне намене на којима се налазе до најмање двоструке површине објекта, старају се власници односно корисници монтажних објеката.

#### Члан 17.

Повереник комуналне делатности и лица из члана 15. и 16. одговара за штету лицу које штету претрпи, ако се докаже да је штету претрпео јер лед или снег нису чистили са површине јавне намене о којој се старају, у складу са дужностима из ове одлуке.

#### Члан 18.

Улице, тргови и путеви могу се, ради спречавања настанка леда и спречавања клизања, посипати одговарајућим материјалом.

Забрањено је улице, тргове и путеве који имају јавну канализацију, односно који су изграђени од асфлата, бетона или коцки посипати материјалом гранулације промера мањег од четири и већег од осам милиметара.

Забрањено је простор уз дрвореде у улицама, трговима и путевима посипати сољу, већ само средствима која имају атест или декларацију о нешкодљивости за стабла.

#### Члан 19.

Повереник комуналне делатности и лица из члана 15. и 16. су дужни да материјал, којим је посипана површина јавне намене, уклонити након истека сезоне зимског одржавања која почиње 1. новембра а завршава се 15. априла

### 2.4. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА, НУЖНИКА И ЈАВНИХ НУЖНИКА

#### Члан 20.

Власници нужника који нису подешени за испирање водом (тзв. пољских вц) дужни су их редовно: празнити, најмање два пута годишње кречити или фарбати, једном месечно дезинфиковати и одржавати у исправном стању.

#### Члан 21.

Повереник комуналне делатности је дужан да јавни нужник:

- 1) по налогу одељења за комуналне послове постави или уклони на одређеном месту, ако је покретан
- 2) редовно празни и дезинфикује, а најмање два пута годишње кречи или фарба, ако то материјал од кога је направљен захтева
- 3) обезбеђује свакодневно потребна средства за хигијену корисника услуге: сапун, папир за брисање руку, и слично, ако тип јавног нужника пружа такве могућности.

#### Члан 22.

Власник објекта који није повезан на канализациону мрежу дужан је да фекалије и отпадне течности испушта у прописано изграђену водонепропусну септичку јаму.

**Члан 23.**

Власник септичке јаме је дужан да је редовно празни не дозвољавајући преливање јаме. Пражњење септичке јаме и одвожење фекалија врши повереник комуналне делатности или друго лице овлашћено за обаљање те делатности. Место одлагања фекалија одређује општинско веће.

**Члан 24.**

Општинска управа надлежна за инспекцијске послове наложиће уклањање или рушење јавних нужника, нужника и септичких јама уколико представљају опасност по живот и здравље људи и безбедност животне средине уколико наложене мере за отклањање узрока опасности, у разумном року, који не може бити краћи од 30 дана, не буду извршене.

**2.5 ЗАШТИТНЕ МЕРЕ ЗА ОЧУВАЊЕ ЧИСТОЋЕ****Члан 25.**

Повереник комуналне делатности је дужан одржавати површине јавне намене уредним и чистим.

**Члан 26.**

Ванредно чишћење површина јавне намене налаже комунална инспекција због временских непогода или других непредвиђених разлога.

**Члан 27.**

Возила која учествују у саобраћају не смеју прљати површину јавне намене, посебно улице и тргове.

Возач возила је дужан уклонити блато са точкава пре излаза на улицу или трг да их не би запрљао.

Возила која превозе течност морају имати сандуке или каросерије које спречавају цурење материјала.

Возач возила који превози папир, сено, сламу, пиљевину, лишће и други расути терет мора га прекрити церадом, густом мрежом или на други начин осигурати да се материјла не просипа.

Расути материјал и терет из става 3. и 4. овог члана возач возила је дужан одмах уклонити са улице или трга.

**Члан 28.**

Мере одржавања чистоће приликом заузећа површине јавне намене грађевинским материјалом или извођења грађевинских радова којих је дужан да се придржава извођач радова су:

- 1) чишћење односно осигурање површине јавне намене око градилишта од свих врста грађевинског и другог материјала, блата, прашине и слично, а чије је таложење последица извођења радова
- 2) полевати материјал за време рушења грађевинског објекта како би се спречило стварање прашине
- 3) чистити уличне сливнике у непосредној близини места на коме се изводе радови
- 4) депоновати грађевински материјал у оквиру градилишта тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде те да се материјал не разноси по површини јавне намене.

**Члан 29.**

Мере одржавања чистоће приликом заузећа површине јавне намене огревним материјалом за потребе домаћинства којих је дужан да се придржава наручилац или превозник или обрађивач огревног материјала су:

- 1) за истовар дрва, угља и сличног, те за пиљење или цепање огревног дрвета или разбијање угља, првенствено је потребно користити дворишта
- 2) у случају потребе, део површине јавне намене може се привремено користити за истовар огревног материјала на основу одобрења одељења за комуналне послове, (али не и за цепање или пиљење огревног дрвета или за разбијање угља), при чему огревни материјал не сме прелазити ивицу стазе за пешаке и не сме ометати саобраћај возила и пешака.

**Члан 30.**

Мере одржавања чистоће приликом доставе робе малопродајним објектима којих се морају придржавати предузетници, правна лица, превозници су:

- 1) достава робе и материјала мора се обављати првенствено изван површине јавне намене, а ако је потребно, због непостојања улаза или простора ван површине јавне намене, достава се може обављати са површине јавне намене о чему мора постојати одобрење општинске управе,
- 2) ако се, изузетно, роба мора истоварити на површину јавне намене, тада се мора сложити тако да не омета саобраћај возила и пешака, о чему мора постојати одобрење општинске управе.

Забрањено је на површине јавне намене уз малопродајне објекте, зграде и ограде одлагати амбалажу, уређаје, предмете и слично.

**Члан 31.**

Забрањено је на површинама јавне намене:

- 1) бацати хартије и друге отпатке ван посуде или на други начин стварати нечистоћу
- 2) обављати физиолошку потребу
- 3) смештати робу, амбалажу и друге ствари, без одобрења општинске управе
- 4) изливати отпадну воду и другу прљавштину,
- 5) изливати воду из клима уређаја
- 6) бацати или на њима држати смеће, или без одобрења општинске управе држати грађевински или огревни материјал
- 7) прати или оправљати или одржавати (нпр. промена уља) моторна возила и чамце као и обављати друге занатске радове
- 8) пиљење или цепање дрва, разбијање угља
- 9) вршити утовар и истовар возила на местима на којима се налазе улични хидранти или сливници или у њиховој близини
- 10) пуштати животиње или птице
- 11) испрезати, хранити или појити стоку
- 12) бацати лешеве животиња или птица
- 13) спаљивати, уништавати, закопавати отпад
- 14) бацати отпад ван посуде
- 15) држати нерегистрована, хаварисана или неисправна возила, камп-приколице, приколице, уређаје, алате, стари намештај, земљу, шут, грађу, зелени отпад, гуме старе електричне апарате, акумулаторе и томе слично
- 16) складирати или спаљивати покошену траву, поткресане гране, лишће и слично
- 17) продавати пољопривредне и друге производе
- 18) камповати ван простора одређеног за камповање
- 19) без одобрења надлежног органа лепити или растурати рекламне листиће, огласе или плакате на свим површинама, осим простора намењеног за те сврхе
- 20) цртати или писати
- 21) избацити отпад из путничких, теретних возила и аутобуса
- 22) прекривати путничка возила или делове возила (гуме) картонима или другим папирима, ради заштите од сунца
- 23) постављати стубове, рампе, ограде и слично, без одобрења општинске управе
- 24) својеволно премештати посуде
- 25) извођење паса без узице и корпе на устима и њихово пуштање да слободно се крећу, као и извођење мачака и њихово пуштање да се слободно крећу
- 26) вршење нужде од стране паса и мачака.

У смислу става 1. тачка 25. овог члана пси и мачке се могу изводити само под надзором власника на начин којим се не угрожава безбедност и здравље људи, уз обавезу власника да комуналном инспектору пружи доказ о извршеној редовној ветеринарској контроли и здрављу животиње.

**3. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 32.**

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) се не придржава програма из члана 4 . одлуке
- 2) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 1 комуналне улове сакупљања и одвожења отпада које одреди почне да примењује без претходне сагласности општинског већа
- 3) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 2 о свакој промени услова сакупљања и одвожења отпада не обавести кориснике услуга најмање 7 дана пре почетка примене промена;

- 4) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 3 посуде у свом власништву не обнавља, не одржава и не замењује
- 5) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 5 приликом скупљања и одвожења отпада не пази да се отпад не расипа, те да се вреће, посуде, зграде или ограде не оштећују и не прљају, подиже прашину, ствара буку, оштећује и прља простор на којима се оне налазе или кроз које се отпад износи, расути отпад одмах не покупи и уклони
- 6) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 6 не врши редовно суво чишћење места из става 1. члана 7., посуду у његовом власништву или власништву корисника услуга, ако му је он поверио ове послове, а прање и дезинфекцију не врши најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечн
- 7) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 7 не изда комуналне услове
- 8) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 8 не поступи по налогу општинске управе
- 9) супротно дужности из члана 10. став 1. тачка 9 не пере и не дезинфикује возила којима врши сакупљање и одвожење отпада.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 2-9. овог члана.

### Члан 33.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се корисник услуге правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 2 о свом трошку не прибави вреће и у њих не сакупља отпад пре одлагања у посуде, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности
- 2) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 3 сам не изврши, најмање једном у три месеца у периоду од 1.октобра до 31.марта, а у осталом периоду у току године једном месечно прање и дезинфекцију посуде чији је власник или је користи по основу закупа, послуге или слично, или не повери прање и дезинфекцију посуде поверенику за комуналне делатности или трећем лицу
- 3) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 4 не придржава услова сакупљања и одвожења отпада које одреди повереник комуналне делатности
- 4) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 5 не поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова за одлагање комуналног отпада као власник будућег објекта који тек треба изградити, односно ако намерава да почне са обављањем делатности у одређеном објекту на одређеној локацији на којој до тада та врста делатности није обављана или није обављана у том обиму или је обављана од стране другог лица
- 5) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 6 као власник новосаграђеног објекта о почетку коришћења објекта не обавести повереника комуналне делатности ради пружања услуга и обрачунавања накнаде за услуге
- 6) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 7 као власник већ саграђеног објекта који први пут почиње са коришћењем услуга повереника комуналне делатности не поднесе захтев поверенику комуналне делатности за издавање комуналних услова
- 7) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 8 по налогу комуналне инспекције, о свом трошку не прибави посуду за комерцијални отпад од метала од 1.000 или 1.100 литара уколико је не поседује или је поседује а обзиром на обим посла заједничка употреба посуде са осталим корисницима услуга омета остале кориснике услуга
- 8) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 9 посуду у његовом власништву не обнавља, не одржава и не замењује

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се корисник услуга предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 1-8 овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се корисник услуга физичко лице које учини прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5,6 и 8 овог члана или супротно дужности из:

- 1) члана 12. став 1. тачка 1 о свом трошку не прибави типизирану посуду за комунални отпад од пластике или метала запремине од 120 литара, а прибављање не изврши ни по налогу комуналне инспекције

- 2) супротно дужности из члана 12. став 1. тачка 10 не постави посуду на дан пражњења до ивице пута, на траси возила за сакупљање и одвожење отпада, и не преузме је након пражњења, ако другачије није предвиђено условима повереника комуналне делатности.

#### Члан 34.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) супротно дужности из члана 13. став 1. тачка 1 редовно не врши суво чишћење улица и тргова,
- 2) супротно дужности из члана 13. став 1. тачка 2 најмање једном недељно не врши прање улица и тргова од 03.00. до 06.00. часова, у периоду од 15. априла до 01. новембра, ако температура ваздуха није нижа од +5 степени целзијуса
- 3) супротно дужности из члана 13. став 1. тачка 3 не врши редовно проверу исправности и чишћење уличних и других отвора (окана, шахти и сл.), о којима се стара, а о утврђеној дотрајалости или оштећењу или да поклопац не постоји на уличном или другом отвору одмах не сачини записник и не обезбеди место, а нови поклопац не стави у року не дужем од три радна дана рачунајући од дана када је сачињен записник.
- 4) супротно дужности из члана 13. став 3. тачка 1 најмање два пута годишње, у пролеће и јесен, не чисти канале и друге објекте за одвођење атмосферских вода уклањањем наноса, муља, устајалих вода, шибља, корова, отпадака, и других материјала, ствари и предмета
- 5) супротно дужности из члана 13. став 3. тачка 2 ни по налогу комуналне инспекције не изврши ванредно чишћење канала и других објеката за одвођење атмосферских вода.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 1-5 овог члана.

#### Члан 35.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) не уклања снег и лед, у смислу члана 14. став 1.
- 2) не уклања снег и лед, у смислу члана 14. став 2.
- 3) не даје свакодневно обавештења о стању површина јавне намене под снегом и ледом, у смислу члана 14. став 3.
- 4) прикупљени снег или лед уклањањем не одвезе на место које одреди општинско веће, у смислу члана 14. став 4.
- 5) улице, тргове и путеве са јавном канализацијом односно који су изграђени од асфлата, бетона или коцки посипа материјалом гранулације промера мањег од четири и већег од осам милиметара, супротно забрани из члана 18. став 2.
- 6) простор уз дрвореде у улицама, трговима и путевима посипа сољу или средствима која не поседују атест или декларацију о нешкодљивости за стабла, супротно забрани из члана 18. став 3.
- 7) супротно дужности из члана 19. материјал, којим је посипана површина јавне намене, не уклони након истека сезоне зимског одржавања која почиње 1. новембра а завршава се 15. априла.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности предузетник који учини прекршај из става 1. тачка 1-7. овог члана.

#### Члан 36.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице из члана 15. и 16. ако супротно члану 14. став 2. не уклања снег са површине јавне намене коју непосредно служи њиховом објекту кад напада до висине до 5 цм, а ако пада непрекидно не уклањају га више пута, а лед са површина јавне намене не уклањају чим настане.

Одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник из члана 15. и 16. који учини прекршај из става 1. члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице из члана 15. које учини прекршај из става 1. овог члана.

#### Члан 37.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице из члана 16. као власник монтажног објекта ако не уклања снега и лед са киоска, тенди и других мањих монтажних објеката на површинама јавне намене.

Одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник из члана 16. као власник монтажног објекта.

#### Члан 38.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, а предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара, а физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако поступи:

- 1) супротно забрани из члана 18. став 1., члана 18. став 2.,
- 2) супротно члану 19. материјал којим је посипана површина јавне намене, не уклони након истека сезоне зимског одржавања која почиње 1. новембра а завршава се 15. априла.

#### Члан 39.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице ако:

- 1) супротно члану 20. пољски вц не кречи или не фарба два пута годишње, једном месечно не дезинфикује и не одржава у исправном стању
- 2) супротно члану 22. фекалије и отпадне течности не испушта у прописно изграђену водонепропусну септичку јаму
- 3) супротно члану 23. став 1. дозволи преливање септичке јаме због нередовног пражњења
- 4) супротно члану 23. став 2. пражњење септичке јаме и одвожење фекалија не врши преко повереника комуналне делатности или другог лице овлашћеног за обаљање те делатности
- 5) супротно члану 23. став 3. не одлаже фекалије.

Одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5 овог члана.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5 овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5 овог члана.

#### Члан 40.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се повереник комуналне делатности правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) не поступи по налогу одељења за комуналне послове и не постави на одређеном месту или не уклони са одређеног места јавни нужник, ако је покретан (члана 21. став 1. тачка 1)
- 2) редовно јавни нужник не празни, не дезинфикује и најмање два пута годишње не кречи или не фарба, ако то материјал од кога је направљен захтева, (члана 21. став 1. тачка 2)
- 3) не обезбеђује свакодневно у јавном нужнику потребна средства за хигијену осталих корисника: сапун, папир за брисање руку, ако тип јавног нужника пружа такве могућности (члана 21. став 1. тачка 3).

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник као повереник комуналне делатности за прекршај из става 1. тачка 1,2,3 овог члана.

#### Члан 41.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу новчаном казном 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) учествује у саобраћају а прља површину јавне намене, посебно улице и тргове (члан 27. став 1.)
- 2) не уклони блато са точкова возила пре изласка на улицу или трг да их не би запрљао (члан 27. став 2.)
- 3) превози течан материјал а не обезбеди сандуке или каросерије које спречавају цурење материјала (члан 27. став 3.)
- 4) превози папир, сено, сламу, пиљевину, лишће и други расути терет а не прекрије га церадом, густом мрежом или на други начин обезбеди да се материјал не просипа (члан 27. став 4.)

5) расути материјал и терет из става 3. и 4. члана 27. одмах не уколни са улице или трга (члан 27. став 5.).

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник као власник возила за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5 овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице као власник возила за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4,5 овог члана.

#### Члан 42.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице инвеститор и његов извођач грађевинских радова, ако:

- 1) не предузме мере чишћења односно осигурање површина јавне намене око градилишта од свих врста грађевинског и другог материјала, блата, прашине и слично, а чије је таложење последица извођења радова (члан 28. став 1. тачка 1.)
- 2) не полева материјал за време рушења грађевинског објекта како би се спречило стварање прашине (члан 28. став 1. тачка 2.)
- 3) не чисти уличне сливнике у непосредној близини места на коме се изводе радови (члан 28. став 1. тачка 3.)
- 4) депонује грађевински материјал ван градилишта тако да омета саобраћај и слободно отицање воде те се материјал разноси по површинама јавне намене (члан 28. став 1. тачка 4.).

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се пословођа односно шеф градилишта за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 овог члана.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник као инвеститор и његов извођач грађевинских радова за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 овог члана.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице као инвеститор и његов извођач грађевинских радова за прекршај из става 1. тачка 1,2,3,4 овог члана.

#### Члан 43.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, а предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара, а физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако:

- 1) за истовар дрва, угља и сличног, те за пиљење или цепање огревног дрвета или разбијање угља не користи двориште, у смислу члана 29. став 1. тачка 1.
- 2) истовар огревног материјала врши без одобрења општинске управе, у смислу члана 29. став 1. тачка 2.
- 3) цепање или пиљење огревног дрвета или за разбијање угља врши на површини јавне намене, супротно забрани из члана 29. став 1. тачка 2.

#### Члан 44.

Новчаном казном од 5.000,00 до 500.000,00 динара казниће се правно лице власник малопродајног објекта или превозник, ако:

- 1) доставу робе и материјала врши са површине јавне намене без одобрења општинске управе, у смислу члана 30. става 1. тачка 1
- 2) истовари робу на површину јавне намене тако да омета саобраћај возила и пешака, у смислу члана 30. става 1. тачка 2.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник власник малопродајног објекта или превозник за прекршај из става 1. тачка 1,2 овог члана.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се правно лице, а одговорно лице у правном лицу казниће се новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, а предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара, а физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара, ако поступи супротно забрани из члана 30. став 2..

#### Члан 45.

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се физичко лице, ако на површинама јавне намене:

- 1) баца хартије и друге отпатке ван корпе за отпад, посуде или на други начин стварати нечистоћу (члан 31. став 1. тачка 1)

- 2) обавља физиолошку потребу ( члан 31. став 1. тачка 2)
- 3) смешта робу, амбалажу и друге ствари, без одобрења општинске управе ( члан 30. став 1. тачка 3.)
- 4) излива отпадну воду и другу прљавштину ( члан 31. став 1. тачка 4),
- 5) допушта изливање воде из клима уређаја ( члан 31. став 1. тачка 5)
- 6) баца или на њима држи смеће, грађевински или огревни материјал без одобрења општинске управе ( члан 31. став 1. тачка 6)
- 7) пере или оправља или одржава (нпр. промена уља) моторна возила и чамце као и обавља друге занатске радове ( члан 31. став 1. тачка 7)
- 8) пила или цепа дрва или разбија угаљ ( члан 31. став 1. тачка 8)
- 9) врши утовар и истовар из возила на местима на којима се налазе улични хидранти или сливници или у њиховој близини ( члан 31. став 1. тачка 9)
- 10) пушта стоку или живину ( члан 31. став 1. тачка 10)
- 11) испреже, храни или поји стоку ( члан 31. став 1. тачка 11)
- 12) баца лешеве животиња или птица ( члан 31. став 1. тачка 12)
- 13) спаљује, уништава, закопава смеће ( члан 31. став 1. тачка 13)
- 14) баца отпад ван посуда ( члан 31. став 1. тачка 14)
- 15) држи нерегистрована, хаварисана или неисправна возила, камп-приколице, приколице, уређаје, алате, стари намештај, земљу, грађевински материјал, шут, грађу, зелени отпад, гуме, старе електричне апарате, акумулаторе и томе слично (члан 31. став 1. тачка 15)
- 16) складира и спаљује покошену траву, поткресане гране, лишће и слично ( члан 31. став 1. тачка 16)
- 17) продаје пољопривредне и друге производе ( члан 31. став 1. тачка 17)
- 18) кампује ван простора одређеног за камповање ( члан 31. став 1. тачка 18)
- 19) без одобрења надлежног органа лепи или растура рекламне листиће, огласе или плакате на свим површинама, осим простора намењеног за те сврхе ( члан 31. став 1. тачка 19)
- 20) црта или пише ( члан 31. став 1. тачка 20)
- 21) избацује отпад из путничких, теретних возила и аутобуса ( члан 31. став 1. тачка 21)
- 22) прекрива путничка возила или делове возила (гуме) картонима или другим папирима, ради заштите од сунца ( члан 31. став 1. тачка 22)
- 23) заузима површине јавне намене постављањем стубова, рампи, ограда и слично, без одобрења општинске управе ( члан 31. став 1. тачка 23)
- 24) својевољно премешта посуде ( члан 31. став 1. тачка 24)
- 25) извођење паса без узице и корпе на устима и њихово пуштање да слободно се крећу, као и извођење мачака и њихово пуштање да се слободно крећу( члан 31. став 1. тачка 25)
- 26) вршење нужде од стране паса и мачака ( члан 31. став 1. тачка 26.)
- 27) пас или мачка лута без надзор власника на начин којим се угрожава безбедност и здравље људи, или власник комуналном инспектору не пружи доказ о извршеној редовној ветеринарској контроли и здрављу животиње( члан 31. став 2.).

Новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара казниће се родитељ односно старатељ ако прершаје из става 1 овог члана изврши малолетник односно штићеник о коме су они дужни да се старају.

Новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара казниће се предузетник за прекршаје из става 1. овог члана.

#### **4. ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**

##### **Члан 46.**

Инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши комунална инспекција.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора, поверенику комуналне делатности или кориснику услуге, овлашћен је да наложи меру или извршење радње која се може извршити преко другог лица о њиховом трошку, или уздржавање од одређене радње или трпљење одређене радње која се може извршити принудно, као и покренути прекршајни поступак сагласно овој одлуци и закону.

## 5. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 47.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Неготин", а примењиваће се:

- 1) одредбе које се односе на сакупљање и одвожење отпада и одредбе које се односе на јавне нужнике по истеку 12 месеци од дана ступања на снагу одлуке, тако што ће:
  1. у року од шест месеци од ступања на снагу ове одлуке Завод за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин одредити места из члана 7. став 1., и повереник комуналне делатности уредити места према условима Завода за урбанистичко планирање и пројектовање општине Неготин;
  2. у року од три месеца од ступања на снагу ове одлуке повереник комуналне делатности доставити комуналне услове за сакупљање и одвожење отпада на претходну сагласност општинском већу, сагласно члану 10. став 1. тачка 1 и општинско веће на истој седници утврдиће накнаде за комуналне услуге које ће плаћати корисници услуга из члана 3. став 3. тачка 1,2 и 5;
  3. повереник комуналне делатности у року од девет месеци по истеку рока из претходне подтачке односно дате сагласности упознаће кориснике услуга са комуналним условима и накнадама за комуналне услуге;
  4. корисници услуга, физичка лица, у року од девет месеци од истека рока из подтачке 2. дужна су да обезбеде посуду из члана 2. став 1. тачка 8 или се одреде за употребу врећа, сагласно комуналним условима повереника комуналне делатности;
  5. корисници услуга, правна лица и предузетници, дужни су да закључе уговор о коришћењу комуналних услуга са повереником комуналне делатности у року од 9 месеци од истека рока из подтачке 2., сагласно комуналним условима повереника комуналне делатности;
- 2) одредбе које се односе на суво чишћење и прање површина јавне намене, одржавање канала и других објеката за одвођење атмосферских вода, уклањање снега и леда, одржавање чистоће септичких јама, нужника, заштитне мере за очување чистоће, по истеку два месеца од дана ступања на снагу ове одлуке, тако што ће општинско веће до почетка њихове примене:
  1. утврдити накнаде за комуналне услуге које ће плаћати корисници услуга из члана 3. став 3. тачка 3,4,6 и 7
  2. одредити улице и тргове који ће бити суво чишћени и прани, сагласно члану 13. став 2.
  3. одреди место за одлагање леда и снега, сагласно члану 14. став 4.
  4. одредити површине јавне намене, посебно улице и тргове са којих ће бити уклањан лед и снег, сагласно члану 14. став 5.
  5. одредити место за одлагање фекалија сагласно члану 23. став 2.До почетка примене одредаба ове одлуке примењиваће се важеће општинске одлуке и акти који уређују комуналну делатност одржавања чистоће.

Број:352-80/2011-I/05

Дана:05.05.2011.године

Неготин